



T.C.  
MUGLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ  
Hukuk Müşavirliği  
Ceza Soruşturması 1- İnceleme İş Akış Süreci

|                        |              |
|------------------------|--------------|
| Ük Yayın Tarihi/Sayısı | 16.09.2019-1 |
| Revizyon Tarihi/Sayısı | 23.01.2026   |
| Toplam Sayfa           | Bir(1)       |

| Sıra No    | Faaliyet İş Akışı   | Sorumlular   | Sürece Dahil Olan İç / Dış Birimler   | Doküman / Kayıt / Mevzuat  |
|------------|---|--|---|--|
| 1          | Cumhuriyet Başsavcılığı tarafından verilen görevsizlik kararı/İl İdare Kurulu kararı Rektörlüğümüze gönderilir.   | Avukat Birim Amiri                                   | İdari Büro/ Cumhuriyet Başsavcılığı/11 İdare Kurulu                                       | 2547 sayılı Kanun'un 53 üncü maddesi EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) |
| 2          | 2547 sayılı Kanun'un 53/c maddesi uyarınca Rektörlüğümüzce inceleme başlatır veya inceleme başlatmak üzere dosya ilgili birime gönderilir.  | Avukat Birim Amiri                                   | İdari Büro/ Rektörlük/ Enstitü/ Fakülte / Yüksekokul                                      | 2547 sayılı Kanun'un 53 üncü maddesi EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) |
| 3          | Mevcut deliller ilgili birim tarafından görevlendirilen incelemecei/inceleme komisyonuna gönderilir.  | İncelemecei/ İnceleme Komisyonu                      | İdari Büro Rektörlük  | 2547 sayılı Kanun'un 53 üncü maddesi EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) |
| 4          | İncelemecei/inceleme komisyonu inceleme raporu düzenler ve dosyayı Rektörlüğe/ Dekanlığa/ Müdürlüğe teslim eder.  | İncelemecei/ İnceleme Komisyonu                      | İdari Büro/ Rektörlük   | 2547 sayılı Kanun'un 53 üncü maddesi EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) |
| 5          | İnceleme dosyası usul ve esas açısından hukuka uygun olarak düzenlenmemiş ise, dosya gerekli düzenlemeler yapılması amacıyla incelemecei/inceleme komisyonuna iade edilir.  | Avukat/ Birim Amiri/ İncelemecei/ İnceleme Komisyonu | İdari Büro/ Rektörlük   | 2547 sayılı Kanun'un 53 üncü maddesi EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) |
| 6          | İncelemecei/inceleme komisyonu tarafından düzenlemeler yapıldıktan sonra dosya tekrar Rektörlüğe / Dekanlığa / Müdürlüğe teslim edilir.   | Avukat/ Birim Amiri/ İncelemecei/ İnceleme Komisyonu | İdari Büro/ Rektörlük   | 2547 sayılı Kanun'un 53 üncü maddesi EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) |
| 7          | İlk soruşturma açılması teklif edilirse, ilk soruşturma ile ilgili süreç başlar.  | Avukat Birim Amiri                                   | İdari Büro/ Rektörlük   | 2547 sayılı Kanun'un 53 üncü maddesi EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) |
| 8          | İlk soruşturma açılmaması teklif edilirse, Rektörlük/Dekanlık/Müdürlük kararı düzenlenir. Karar müştekiye ve şüpheliye tebliğ edilir. Ayrıca Cumhuriyet Başsavcılığına / İl İdare Kuruluna bildirilir. Dosya Personel Daire Başkanlığı'na gönderilir. | Avukat Birim Amiri                                   | İdari Büro/ Rektörlük/ Cumhuriyet Başsavcılığı/ İl İdare Kurulu Personel Daire Başkanlığı | 2547 sayılı Kanun'un 53 üncü maddesi EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) |
| HAZIRLAYAN |   |  | ONAYLAYAN   |  |
| Avukat     |   |  | Hukuk Müşaviri V.   |  |